



TECHNIKUM

zawód: TECHNIK RACHUNKOWOŚCI

Nauka trwa 5 lat

Cenne kwalifikacje

Kształcąc się w zawodzie technika rachunkowości uzyskasz:

- świadectwo ukończenia szkoły,
- świadectwa potwierdzające kwalifikacje po zdaniu egzaminów:
kwalifikacja 1: Prowadzenie spraw kadrowo-płacowych i gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych,
kwalifikacja 2: Prowadzenie rachunkowości,
- świadectwo dojrzałości,
- dyplom zawodowy technika rachunkowości po zdaniu obu kwalifikacji.

Konkretne kompetencje

Kształcąc się w zawodzie technika rachunkowości będziesz przygotowany do wykonywania zadań:

- sporządzania dokumentacji kadrowej,
- rozliczania wynagrodzeń i składek pobieranych przez ZUS,
- prowadzenia ewidencji i rozliczeń podatkowych,
- organizowania rachunkowości jednostek organizacyjnych,
- ewidencjonowania operacji gospodarczych,
- ustalania wyniku finansowego i sporządzania sprawozdań finansowych.

Praktyczne umiejętności

Kształcenie praktyczne odbywa się w grupach, w pracowniach wyposażonych w stanowiska komputerowe z dostępem do sieci lokalnej Internetu (jedno stanowisko na jednego ucznia), projektor multimedialny, pakiety programów biurowych, specjalistyczne oprogramowanie do prowadzenia operacji finansowo-księgowych, kadrowo-płacowych, prowadzenia uproszczonych form ewidencji, prowadzenia rozliczeń z ZUS, obliczania podatków, sporządzania sprawozdań statystycznych, oraz inne programy aktualnie stosowane do wykonywania zadań zawodowych.

Praktyka zapewniona przez szkołę

Szkoła organizuje praktyki zawodowe w podmiotach zapewniających rzeczywiste warunki pracy właściwe dla nauczanego zawodu. W ramach projektu **"Czas zawodowców BIS - zawodowa Wielkopolska"** organizowane są dla uczniów płatne staże oraz specjalistyczne zajęcia w innowacyjnych technologicznie laboratoriach na **Politechnice Poznańskiej**.

Ciekawa praca w Polsce i na obszarze Unii Europejskiej

Zawód technika rachunkowości stwarza duże szanse zatrudnienia na różnorodnych stanowiskach pracy. Nabyte umiejętności zawodowe umożliwiają absolwentowi utworzenie i prowadzenie własnej działalności oraz zatrudnienie na wielu stanowiskach księgowych, asystentów księgowych, sekretarek, urzędników podatkowych i ubezpieczeniowych, pracowników ds. kadr i płac, asystentów menagera, pracowników obrotu pieniężnego i obsługi klientów, specjalistów ds. marketingu w przedsiębiorstwach, bankach, urzędach skarbowych, urzędach administracji publicznej, oddziałach i jednostkach terenowych ZUS. Analiza ofert pracy wykazała, że wzrasta zapotrzebowanie na specjalistów w zakresie księgowości, finansów, obsługi kadrowo-płacowej i marketingu.

**Uczniowie objęci są patronatem Stowarzyszenia Księgowych w Polsce,
Oddział Wielkopolski w Poznaniu**

Uczniowie zdobędą zawód uniwersalny, potrzebny dziś i jutro